

ACTE D'ENGAGEMENT - SALLES ESCALE DE RETZ

ÉCOLES / COLLÈGES

ÉCOLE \_\_\_\_\_

JE SOUSSIGNÉ(E)

NOM & Prénom : .....

ADRESSE : .....

TELEPHONE : ..... MAIL .....

**DÉSIGNATION DES SALLES**

- ELOI GUITTENY (450 m<sup>2</sup>) (440 personnes)
- GONZAGUE DE LA BROSSE (140 m<sup>2</sup>) (221 personnes)
- CUISINE

**RENSEIGNEMENTS SUR LA MANIFESTATION**

Objet de la Manifestation.....

Date de la Manifestation.....

Horaires de présence (programmation du chauffage).....

Nombre de personnes.....

Nombre de tables à disposition 60 ..... Nombre souhaité :.....

Nombre de chaises à disposition : 360 ..... Nombre souhaité :.....

- Sonorisation
- Verres
- Verres à pied
- Tasses & petites cuillères
- Micro
- Pichets

**N.B. : AUCUN MATÉRIEL NE SERA DÉLIVRÉ LE JOUR DE LA MANIFESTATION**

## POUR LE LOCATAIRE

### JE M'ENGAGE

- 1) à remettre un chèque de caution et un chèque de location. La remise des clés ne pourra se faire si l'un des deux chèques manque.
- 2) à prendre Rendez-vous avec la Responsable des Bâtiments - Mme ROSA - au moins 4 jours avant la manifestation au 06.30.34.15.01 (du Lundi au Vendredi de 7h00 à 12h15), afin de faire l'état des lieux et la remise des clés.
- 3) à régler le coût de la location (incluant le coût de l'assurance responsabilité civile contractée par la Commune) sur la base du tarif établi par le Conseil Municipal, et **en vigueur à la date de la manifestation**, à l'ordre de Monsieur Le Receveur Municipal, (Trésor Public).

### EN CAS DE PROBLEME TECHNIQUE

EN DEHORS DES HEURES D'OUVERTURE DE LA MAIRIE

(9h /12h et 15h/17h30 (du lundi au vendredi) / 9h/12h (le samedi)

**NUMERO D'ASTREINTE : 06.73.38.25.19**

Les prix actuels pour la réservation demandée, sont fixés à : GRATUIT.

Pour la location de la (des) salle (s) :

Fait à Sainte-Pazanne le

La Maire,

Fait à Sainte-Pazanne le

Le locataire  
Signature précédée de la mention  
« Lu et approuvé »

RÉCÉPISSÉ

À nous retourner complété et signé avec l'acte d'engagement.

Je soussigné \_\_\_\_\_ (nom, Prénom),  
agissant au nom de l'association \_\_\_\_\_ (nom et adresse),  
en qualité de \_\_\_\_\_ (fonction),  
téléphone : \_\_\_\_\_,  
adresse mail : \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_.

Avoir pris connaissance :

- Du règlement de location « Salle Escalé de Retz »
- De l'utilisation de la sonorisation
- De la déclaration à la SACEM et de remise des CLÉS

Mention « **Lu et Approuvé** »

Date :

Signature